



ORDINE DEI PERITI INDUSTRIALI E DEI PERITI INDUSTRIALI LAUREATI PER LE PROVINCE DI SASSARI E OLBIA-TEMPIO

REGOLAMENTO INTERNO PER I DIRITTI DI SEGRETERIA DELL'ORDINE DEI PERITI INDUSTRIALI E DEI PERITI INDUSTRIALI LAUREATI PER LE PROVINCE DI SASSARI E OLBIA-TEMPIO

(Approvato con deliberazione di Consiglio n. 250 in data 17.03.2023)

L'Ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati per le Province di Sassari e Olbia-Tempio (di seguito Ordine)

VISTA

- La proposta di Regolamento di cui alla delibera di Consiglio **n. 250 del 17.03.2023**

ADOTTA

Il presente Regolamento interno per "DIRITTI DI SEGRETERIA PER FORMAZIONE PROFESSIONALE E ATTI AMMINISTRATIVI

"Per Aziende, Enti o Associazioni private esterne e/o interne alla professione"

L'Ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati per le Province di Sassari e Olbia-Tempio deve risultare come soggetto promotore di quegli eventi per i quali si intende avviare la procedura di riconoscimento di crediti formativi da parte del C.N.P.I. Per tale motivo il programma dell'evento deve riportare il logo dell'Ordine con la formula "promosso da".

Per l'ottenimento dei crediti è richiesto il programma dell'evento ed i curricula dei relatori.

Il Consiglio dell'Ordine, inoltre, ha determinato il costo dell'istruttoria per l'accreditamento di proposte formative provenienti da soggetti terzi e di cui l'Ordine detiene la responsabilità culturale e scientifica, degli eventi, con i seguenti importi:

Istanze per accreditamento di eventi formativi

1. Alla luce delle "Linee guida e di coordinamento attuative del regolamento per l'aggiornamento e sviluppo professionale continuo" predisposte dal CNPI, l'Ordine Territoriale può predisporre l'offerta formativa oltre che in modo autonomo anche in collaborazione, cooperazione o convenzione con altri idonei soggetti, mantenendo comunque propria la responsabilità culturale e scientifica degli eventi formativi.
2. I temi, le modalità, la durata e le tempistiche dell'attività di formazione proposta da soggetti diversi dall'Ordine Territoriale devono essere sottoposti a parere vincolante del Consiglio dell'Ordine che, anche a seguito di istruttoria da parte del o dei delegati alla formazione, ne vaglia i contenuti scientifici e la consistenza della comunicazione, valutando se sono idonei ad essere inseriti nel programma di informazione/formazione ed aggiornamento professionale degli iscritti.

3. Il Consiglio dell'Ordine ha ritenuto di applicare i seguenti diritti di segreteria, derivanti dall'attività istruttoria dell'evento formativo da versare alla presentazione della richiesta:
 - per ogni evento formativo proposto da Aziende e Enti Formatori la cui partecipazione è gratuita: € 100,00
 - per ogni evento formativo proposto da Enti Formatori la cui partecipazione è assoggettata a quote di partecipazione superiori ai 50 euro i diritti di segreteria saranno concordati di volta in volta con l'Ente Formatore organizzatore dell'evento;
 - per ogni evento formativo proposto da Associazioni di professionisti e Associazioni interne alla professione tecnica: € 50,00;
 - Sono esonerati dal versamento dei diritti di segreteria gli eventi formativi organizzati da altri Enti pubblici (Comuni, Ordini e Collegi professionali, Università, ecc.)
4. L'esito dell'istruttoria non favorevole e/o la mancata realizzazione dell'evento per motivi non imputabili all'Ordine, non può presupporre alcun diritto di restituzione degli importi versati.
5. Il Consiglio dell'Ordine nel caso di eventi di particolare interesse o vantaggio per gli Iscritti può, a suo insindacabile giudizio, decidere di ridurre o annullare del tutto la corresponsione dei diritti di segreteria sopra riportati.

Patrocinio e divulgazione

Il patrocinio può essere concesso, a insindacabile giudizio dell'Ordine, a soggetti, che godono notorietà per meriti scientifici, culturali, sociali e professionali per eventi di carattere culturale e interesse professionale.

Il Consiglio dell'Ordine ha ritenuto di **applicare** i diritti di segreteria derivanti dall'attività istruttoria per la concessione del patrocinio.

Per la divulgazione di un evento attraverso la pubblicazione sul sito dell'Ordine e a mezzo newsletter, il Consiglio dell'Ordine ha ritenuto di applicare i seguenti diritti di segreteria:

- se l'iniziativa ha carattere non commerciale e l'organizzatore richiedente è un'istituzione "no profit": € 50,00
- se l'iniziativa ha carattere commerciale: € 100,00;
- per i Corsi di Formazione a pagamento € 200,00;

L'accettazione della richiesta prevede l'invio da parte dell'Ordine del logo che il richiedente potrà utilizzare solo ed esclusivamente per promuovere l'iniziativa oggetto della specifica richiesta.

REGOLAMENTO INTERNO PER I DIRITTI DI SEGRETERIA DELL'ORDINE DEI PERITI INDUSTRIALI E DEI PERITI INDUSTRIALI LAUREATI PER LE PROVINCE DI SASSARI E OLBIA-TEMPIO

(Approvato con deliberazione di Consiglio n. 250 in data 17.03.2023)

L'Ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati per le Province di Sassari e Olbia-Tempio (di seguito Ordine)

VISTA

- La proposta di Regolamento di cui alla delibera di Consiglio n. **250 del 17.03.2023**

ADOTTA

Il presente Regolamento interno per "DIRITTI DI SEGRETERIA PER FORMAZIONE PROFESSIONALE E ATTI AMMINISTRATIVI

"Per gli Iscritti e Praticanti"

Contributo annuale

Iscrizione professionisti

- Quota Iscrizione: **€ 180,00**
- Quota Iscrizione nella seconda specializzazione: **€ 50,00**
- Contributo timbro e tesserino: **€ 25,00**

Cancellazione e trasferimento

1. Il Consiglio dell'Ordine ha ritenuto di **applicare** i diritti di segreteria sia per cancellazione degli iscritti che per trasferimenti da e verso altro Ordine:
 - pratiche relative alla cancellazione dell'Iscritto dall'Albo: **€ 50,00**
 - pratiche relative al trasferimento degli Iscritti da-verso altro Ordine: **€ 50,00**

Re-iscrizione

2. Il Consiglio dell'Ordine ha ritenuto di **applicare** i diritti di Segreteria per la re-iscrizione all'Albo Professionale pari ad **€ 600,00**

Rilascio certificati e attestati corsi

1. I diritti di segreteria per rilascio certificati e attestati corsi o eventi formativi è così stabilito:

- Rilascio primo certificato nell'anno in corso: **gratuito**
- Rilascio certificato oltre il primo nell'anno in corso: **€ 25,00**

Procedura per il rilascio del Certificato di Iscrizione all'Albo Professionale:

L'iscritto dovrà produrre la relativa istanza che potrà essere presentata anche al momento della consegna del certificato. Sull'istanza, ai sensi dell'art. 3, comma 1 della tariffa (parte prima all. A al D.P.R. 642/72), dovrà essere apposta una marca da bollo da 16,00 euro. Al momento della consegna dovrà presentarsi munito anche di una marca da bollo da 16,00 euro da apporre sul certificato di iscrizione. Si ricorda che i certificati potranno essere rilasciati in esenzione dall'imposta di bollo solo per i casi elencati nel DPR 642/72 Tabella Allegato B e previsti da altre norme speciali. L'iscritto richiedente il certificato, in questo caso, ha l'obbligo di citare nell'istanza, l'uso e la norma che esenta dall'imposta di bollo che deve essere citata obbligatoriamente sul certificato rilasciato. Qualora l'iscritto intenda avvalersi dell'esenzione si chiede anticipare quanto prima via PEC, copia dell'istanza nella quale dovrà essere indicato l'uso del certificato e la norma applicabile per l'esenzione.

. Quota Diritti di Segreteria: **€ 20,00**

Iscrizione al Registro dei Praticanti

. Quota di iscrizione **€ 200,00**

Iscrizione negli Elenchi del Ministero dell'Interno

- Pratica di Iscrizione: **€ 50,00**

Apertura procedimenti disciplinari

1. Viste le "Linee guida ai procedimenti disciplinari" che prevedono, in caso di apertura del procedimento per mancata formazione, morosità ed inadempienza PEC, una prima notifica di convocazione dell'iscritto inadempiente ed una seconda notifica di comunicazione della sanzione inflitta (in caso di avvertimento, censura, sospensione o cancellazione), si stabiliscono i seguenti diritti di segreteria a partire dal 1° luglio 2019 per la gestione delle pratiche relative ai singoli procedimenti:
 - Apertura del procedimento disciplinare: **€ 100,00** oltre le spese di notifica e rimborso ai componenti del Consiglio di Disciplina;

Il Consiglio ha stabilito che il pagamento all'Ordine della somma dei costi di cui sopra verrà richiesto per intero al termine del procedimento disciplinare.

Rilascio parere di liquidazione compensi

1. Alla presentazione della richiesta del parere di liquidazione compensi, dovrà essere versato l'importo di **€ 50,00** a titolo di acconto per diritti di segreteria; detto importo è fisso ed inesigibile qualora la pratica venisse ritirata, annullata o archiviata prima del parere.
2. Al momento del ritiro del parere di liquidazione compensi, dovrà essere versato l'eventuale saldo al corrispondente importo dell'1% dell'onorario liquidato con un minimo di € 2,60 ad un massimo di € **103,00**.

Questi diritti sono subito applicati per tutte le richieste di eventi inviate dal **1 aprile 2023** e vanno versati all'Ordine tramite bonifico bancario sul conto intestato all'Ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati per le Province di Sassari e Olbia- Tempio, presso il Banco di Sardegna S.p.A.
IBAN: IT44 O 01015 17200 000070420159.